



«Изьва» муниципальной районса администрациялӧн йӧзӧс
велӧдӧмӧн вескӧдланін

Управление образования администрации муниципального района «Ижемский»
(Управление образования АМР «Ижемский»)

ТШӖКТӖМ П Р И К А З

от 15 октября 2024 года
Республика Коми, Ижемский район, с.Ижма

№ 683

Об утверждении Дорожной карты по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 233, Рособрнадзора № 552 от 04.04.2023, порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 04.04.2023, в целях обеспечения качественной организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2024-2025 учебном году (далее – Дорожная карта) согласно приложению.
2. Руководителям образовательных организаций обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в части своих полномочий.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ио. начальника

Е.Ю.Вокуева

Дорожная карта по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории муниципального района «Ижемский» в 2024-2025 учебном году

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования 2016 году			
1.1	Доведение до сведения образовательных организаций (далее - ОО) аналитических и статистических материалов по итогам государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2024 году.	август- сентябрь	Управление образования администрации МР «Ижемский» (далее – УО)
1.2	Рассмотрение на совещаниях руководителей ОО, методических объединениях учителей-предметников результатов ГИА, формирование задач на 2023-2024 учебный год.	сентябрь-октябрь	УО, РМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1.	Участие в диагностическом тестировании, предлагаемом в рамках подготовки к ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования ГАУ РК «РИЦОКО».	согласно установленным срокам	УО, ОО
2.2	Проведение диагностических и тренировочных работ, пробных экзаменов по обязательным учебным предметам на муниципальном уровне.	согласно плану работы методического кабинета	УО, ОО
2.3	Организация работы с учащимися с низкой учебной мотивацией, неуспевающими (группы риска) по подготовке к ГИА (индивидуальные маршруты сопровождения).	в течение учебного года	ОО
2.4	Организация работы с учащимися, показывающими высокий уровень обученности по подготовке к ГИА.	в течение учебного года	ОО
2.5	Организация работы методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ГИА.	в течение учебного года	РМО, ОО
2.6	Организация работы с лицами, не прошедшими ГИА в предыдущие годы (подготовка их к пересдаче ГИА по обязательным учебным предметам).	в течение учебного года	РМО, ОО
2.7	Организация работы с ОО с худшими результатами по итогам проведения ГИА в 2023-2024 учебном году.	в течение учебного года	РМО, ОО
2.8	Контроль работы учителей, чьи учащиеся показывают стабильно низкие результаты по итогам	в течение учебного года	ОО

	проведения ГИА.		
2.9	Организация работы с учащимися различных категорий 5-8, 10 классов по подготовке к прохождению ГИА в выпускных классах.	в течение учебного года	ОО
2.10	Обеспечение реализации обновленных ФГОС, ФОП при подготовке к экзаменам	в течение учебного года	ОО
2.11	Повышение квалификации учителей.	согласно графику повышения квалификации	УО, ОО
3. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению ГИА			
3.1	Своевременное доведение до ОО нормативных и распорядительных документов, инструктивно-методических материалов, писем, обеспечивающих организацию и проведение ГИА.	по мере поступления	УО
3.2	Издание распорядительных документов муниципального уровня по вопросам подготовки и проведения ГИА.	в течение учебного года	УО
4. Мероприятия по финансовому обеспечению ГИА			
4.1	Планирование расходов бюджета на организацию и проведение ГИА в 2025 году.	Октябрь-ноябрь	УО
5. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА			
5.1	Участие в семинарах - совещаниях республиканского уровня по вопросам организации и проведения ГИА в 2024-2025 году.	согласно приказам МОиН РК	УО
5.2	Организация прохождения обучения для лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-11 в ППЭ.	Апрель-май	УО, ОО
5.3	Направление лиц, претендующих в состав республиканских предметных комиссий, на обучающие семинары.	согласно приказам МОиН	УО
6. Мероприятия по формированию и ведению РИС ГИА			
6.1	Внесение сведений в РИС ГИА.	согласно плану-графику внесения сведений в РИС ГИА в 2024-2025 гг.	УО
7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
7.1	Подготовка и размещение публикаций в СМИ по вопросам организации и проведения ГИА на уровне муниципального образования.	в течение учебного года	УО, ОО
7.2	Размещение информации по ГИА на официальном сайте УО.	в течение учебного года	УО

7.3	Проведение информационно-разъяснительной работы по организации и проведению ГИА	в течение учебного года	УО
7.4	Работа муниципальной «горячей линии».	в течение учебного года	УО
7.5	Обеспечение участников образовательных отношений информационным материалом по ГИА.	в течение учебного года	ОО
7.6	Проведение информационно – разъяснительной работы с родителями и учащимися в части профессионального самоопределения и подготовки к ГИА.	в течение учебного года	УО, ОО

8. Мероприятия по обеспечению информационной безопасности

8.1	Уведомление лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА, об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА и разглашение информации, содержащейся в КИМ.	апрель	УО
-----	--	--------	----

9. Мероприятия, направленные на психологическую подготовку обучающихся к государственной итоговой аттестации

9.1	Размещение методических материалов на официальных сайтах ОО.	в течение учебного года	ОО
9.2	Консультации (индивидуальные, групповые) обучающихся по вопросам ГИА.	в течение учебного года	ОО
9.3	Формирование навыков заполнения бланков регистрации, бланков ответов. Знакомство с демонстрационными вариантами КИМ.	в течение учебного года	ОО
9.4	Участие во всероссийской акции «Сдаем вместе. День сдачи ЕГЭ родителями»	март	УО, ОО
9.5	Диагностика особенностей обучающихся и определение стратегии поддержки с использованием диагностических тестов и иных материалов.	в течение учебного года	ОО
9.6	Организация работы по психологической подготовке учащихся к ГИА с использованием психологического инструментария.	в течение учебного года	ОО
9.7	Организация работы с родителями (законными представителями) по психологической подготовке обучающихся к ГИА с использованием материалов по теме «Как помочь учащимся подготовиться и сдать ГИА. Рекомендации для родителей».	в течение учебного года	ОО
9.8	Проведение бесед, тренингов, практических занятий, направленных на развитие у обучающихся внимания, памяти, формирование самоорганизации, самоконтроля, снятие эмоционального напряжения.	в течение учебного года	ОО
9.9	Разбор возможных ситуаций с учащимися (ошибка в заполнении регистрационных частей бланков ЕГЭ, получение неудовлетворительного результата по одному из обязательных предметов и др.).	январь- май	ОО

10. Мероприятия по проведению ГИА

10.1	Формирование и реализация планов ОО по подготовке к ГИА.	в течение учебного года	ОО
10.2	Рассмотрение вопросов подготовки и проведения ГИА на совещаниях руководителей, заместителей	в течение учебного года	УО

	руководителей ОО.		
10.3	Организация работы координационного совета на муниципальном уровне по вопросам межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению ГИА.	по особому графику	УО
	Работа по формированию института общественных наблюдателей.	ноябрь- май	УО
10.4	Обеспечение готовности пунктов проведения экзаменов в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.	май	УО, ОО
10.5	Мониторинг материально-технической оснащённости пунктов проведения экзаменов.	сентябрь	УО, ОО
11. Контроль за организацией и проведением ГИА			
11.1	Организация контроля осуществления информационно-разъяснительной работы на уровне ОО (официальные сайты, стенды).	в течение учебного года	УО, ОО
11.2	Проверка готовности пунктов проведения экзаменов к ГИА.	апрель-май	УО
12. Подведение итогов ГИА			
12.1	Формирование аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году.	Август-сентябрь 2025 года	УО